

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
СОВета Активистов
МКОУ ШР «СОШ № 5»
(наименование коллегиального органа
управления)

от 08.04.2021 № 8

ПРИНЯТО
На заседании
Педагогического Совета
МКОУ ШР «СОШ № 5»
(наименование коллегиального органа
управления)

от 09.04.2021 № 3

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
МКОУ ШР «СОШ № 5»
(наименование образовательной
организации)

от 09.04.2021 № 196/1

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ САМОУПРАВЛЕНИИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законом РФ «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012(ст.26 п.6), Конвенцией о правах ребенка, Уставом МКОУ ШР «СОШ № 5» (далее Школа) и является локальным актом, регламентирующем деятельность школьного самоуправления.
- 1.2. Самоуправление способствует формированию в школе демократических отношений между педагогами и учащимися, защите прав школьников, приобретению учениками знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности, воспитывает лидерские качества, навыки общения, взаимодействия друг с другом.
- 1.3. Порядок формирования органов самоуправления, принципы деятельности, структура школьного самоуправления, определяется данным положением.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ШКОЛЬНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

2.1. Целью создания и деятельности системы школьного самоуправления в МКОУ ШР «СОШ № 5» является содействие становлению правовой, демократической, самоуправляющейся школы, обеспечивающей свободное развитие личности, формирование социальных навыков, лидерских качеств, воспитание гражданственности, ответственности, уважительного отношения учащихся к правам других людей, усиление роли обучающихся в решении вопросов школьной жизни, повышение престижа школы.

2.2. Задачи школьного самоуправления:

- Представление интересов обучающихся в процессе управления школой;
- Поддержка и развитие инициатив учащихся в жизни Школы и общественной жизни;
- Координация деятельности членов ученического самоуправления при осуществлении совместных программ, проектов и инициатив;
- Защита прав и законных интересов обучающихся в Школе;
- Гармонизация взаимоотношений педагогов, обучающихся и родителей, вовлечение их в работу Школы;

3. ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СИСТЕМЫ САМОУПРАВЛЕНИЯ

- Добровольность, равноправие, законность и гласность;

- Приоритет общечеловеческих ценностей;
- Неприятие социальной, классовой, национальной, идейной, религиозной вражды;
- Открытость для сотрудничества с другими молодёжными коллективами и организациями
- Уважение к интересам, достоинству и мнению всех участников системы самоуправления, свобода дискуссии;
- Коллегиальность принятия решений;
- Взаимная и личная ответственность за выполнение принятых решений;

4. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ШКОЛЬНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Школьное самоуправление в школе осуществляется следующим образом:

На уровне школы:

через деятельность выборного СОВета Активистов, создаваемого для учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и принятия административных решений, затрагивающих их права и законные интересы;

через деятельность оргкомитета школы, объединяющего организаторов классов для актуального информирования учащихся и получения обратной связи от классных коллективов;

через деятельность постоянно действующего школьного актива - творческих разновозрастных групп, иницирующих, планирующих, организующих и реализующих в школе работу по направлениям (СОВет «Учебный»; СОВет «По культуре»; СОВет «Дисциплины и порядка»; СОВет по спорту и туризму»; Медиациентр;

через деятельность творческих Советов дела, отвечающих за проведение тех или иных конкретных мероприятий, праздников, вечеров, акций и т.п.;

через деятельность созданной из наиболее авторитетных старшеклассников и курируемой школьным психологом группы по урегулированию конфликтных ситуаций в школе.

На уровне классов:

через деятельность выборных по инициативе и предложениям обучающихся класса лидеров (организаторов – старост) представляющих интересы класса в общешкольных делах и призванных координировать его работу с работой общешкольных органов самоуправления и классных руководителей;

через деятельность выборных органов самоуправления, отвечающих за различные направления работы класса (шеф, креативщик, корреспондент, дизайнер, видеоблогер, техподдержка, координатор устойчивого развития, спортивный организатор, коммуникатор, волонтер);

через организацию на принципах самоуправления жизни детских групп, отправляющихся в походы, экспедиции, на экскурсии, осуществляемую через систему распределяемых среди участников ответственных должностей.

На индивидуальном уровне:

через вовлечение обучающихся в планирование, организацию, проведение и анализ общешкольных и внутриклассных дел;

Взаимодействие школьного самоуправления с Администрацией и педагогическим коллективом

- Администрация школы создает необходимые условия для становления и развития ученического самоуправления и оказывает содействие учащимся в осуществлении права на ученическое самоуправление.
- Учащиеся школы имеют равные права на осуществление самоуправления как непосредственно, так и через своих представителей.

- Органы ученического самоуправления обязаны обеспечить каждому право на получение информации об их деятельности, возможность ознакомиться с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы.
- Педагогический коллектив (директор, его заместители, классные руководители, учителя) оказывает органам ученического самоуправления, их лидерам необходимую помощь, но не подменяет их.
- Педагоги могут обращаться с той или иной просьбой или предложением к органам ученического самоуправления, высказывать свои замечания по их работе, но решения органы ученического самоуправления принимают сами.
- Педагоги не могут отменять решения органов ученического самоуправления, но могут обжаловать их в вышестоящих органах самоуправления (сами или через директора школы).

5. ОРГАНЫ ШКОЛЬНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

5.1. СОВет Активистов

СОВет Активистов является органом ученического самоуправления, созданным по инициативе учащихся, объединившихся на основе общности интересов с целью защиты прав и законных интересов детей и подростков, решения их проблем, организации школьной жизни, а также содействия и организации деятельности по развитию личности обучающихся в области образования и науки, культуры и искусства, спорта и здорового образа жизни.

Порядок формирования СОВета Активистов.

СОВет Активистов является выборным органом власти. В состав школьного комитета входят по 2 учащихся с 5-11 классы. Кандидаты отбираются путем самовыдвижения. Каждый кандидат обязан предоставить социальную инициативу по улучшению школьной жизни либо социальный проект.

Срок полномочий председателя устанавливается СОВетом Активистов. Заседания СОВета Активистов организуются 2 раза в месяц (в случае необходимости - чаще).

Функции СОВета Активистов:

- Привлекает обучающихся к решению вопросов жизни Школы: изучает и формулирует мнение школьников по вопросам школьной жизни, представляет позицию учащихся в органах управления школой, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;
- Выдвигает инициативы и содействует реализации инициатив обучающихся во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере учебной и внеучебной деятельности, создаёт условия для их реализации, привлекает учащихся к организации жизни школы;
- Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов учащихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав учащихся, укреплению дисциплины и порядка;
- Планирует, участвует в организации и проведении школьных проектов и мероприятий по различным направлениям;
- СОВета Активистов имеет право обращаться к администрации школы с просьбой о выделении им в помощь педагогов-консультантов из числа имеющих соответствующую квалификацию учителей.
- Участвует в организации работы разновозрастных творческих групп (клубов по интересам) по направлениям.

Функции председателя СОВета Активистов

Председатель СОВета Активистов выбирается из числа членов школьного СОВета Активистов 8-11 классов на год или на срок, оговоренный между членами совета.

- осуществляет общее руководство СОВета Активистов;
- обеспечивает планирование работы совета;
- контролирует работу членов СОВета Активистов, ответственных за работу разновозрастных творческих групп;
- осуществляет контроль за выполнением принятых комитетом решений;
- обеспечивает открытость и гласность в деятельности совета;
- готовит заседания СОВета Активистов, созывает и ведет их;
- работает в тесном контакте с директором школы, его заместителями.

Организация деятельности СОВета Активистов

- Деятельность СОВета Активистов строится в соответствии с интересами учащихся и не входит в противоречия с Уставом школы и другими правоустанавливающими документами работы школы.
- СОВета Активистов работает во взаимодействии с администрацией, органами педагогического и родительского самоуправления, а также с общественными организациями и другими самостоятельными объединениями, существующими в школе.
- Заседания СОВета Активистов являются открытыми для посещения, как учащимися, так и сотрудниками школы (с правом совещательного голоса).
- Деятельность СОВета Активистов охватывает все сферы урочной и внеурочной деятельности учащихся.
- Собрания и СОВета Активистов проходят открыто. Решения принимаются открытым или тайным голосованием (по усмотрению учащихся). Решения принимаются простым большинством, но мнение меньшинства должно внимательно выслушиваться и учитываться.
- Работа СОВета Активистов осуществляется гласно, то есть коллектив должен быть своевременно информирован о предстоящих и прошедших делах.
- Регулярность и качество работы обучающихся в составе разновозрастных творческих групп фиксируется в Индивидуальной Образовательной траектории и учитывается при определении победителей в номинации «Актив года» в рамках ежегодного Слёта отличников, ударников и активистов.

Права и Обязанности членов СОВета Активистов:

Членами СОВета Активистов могут быть учащиеся, с 5 по 11 класс, признающие данное положение.

Член СОВета Активистов имеет право:

- На уважение своей чести и достоинства, выражать и отстаивать личные интересы и интересы своих одноклассников, иметь от СОВета Активистов защиту и поддержку;
- Участвовать в принятии решений СОВета Активистов;
- Выдвигать свою кандидатуру на пост председателя СОВета Активистов;
- Представлять интересы СОВета Активистов на различных уровнях (школьном, городском, краевом, федеральном, международном);
- Открыто и корректно выражать свое мнение, критиковать действия СОВета Активистов, высказывать, вносить на рассмотрение предложения о совершенствовании деятельности СОВета Активистов и улучшению жизни в школе;

- Участвовать в планировании, организации, рефлексии мероприятий, проектов, событий, инициируемых СОВета Активистов;
- Избирать и быть избранными в состав СОВета Активистов повторно, но не более двух сроков подряд

Член школьного комитета обязан:

- Соблюдать Устав школы;
- Информировать школьное сообщество о своей деятельности и инициативах СОВета Активистов;
- Содействовать работе СОВета Активистов;
- Выполнять решения СОВета Активистов, принятые в рамках их компетенции;
- Строго соблюдать правила для учащихся школы, этические и правовые нормы поведения;
- Посещать ассамблеи школы и освещать на них работу;
- Посещать заседания СОВета Активистов и выполнять его решения;
- Исполнять принятые на себя обязательства по отношению к школе;
- Содействовать росту авторитета СОВета Активистов, активно участвовать в его работе;
- Заботиться о репутации и имидже школы.

5.2. Разновозрастные творческие группы - СОВеты

Структура СОВета Активистов подразделена на СОВеты

Организация работы

В состав СОВетов (разновозрастных творческих групп) входят представители классного самоуправления учащихся 5-11 классов, заинтересованных в обучении и участии в организации деятельности в рамках выбранного направления с целью применить свои знания в работе системы школьного ученического самоуправления.

Все желающие могут принять участие в работе групп. Заседания проводятся один раз в две недели.

У каждой группы есть куратор-взрослый и свой пан обучения. Деятельность группы соотносится с планом работы школы.

У каждой группы есть куратор из числа членов СОВета Активистов. СОВета Активистов может привлекать членов творческих групп для реализации своих проектов.

Регулярность и качество работы обучающихся в составе разновозрастных творческих групп фиксируется в Индивидуальной Образовательной траектории и учитывается при определении победителей в номинации «Актив года» в рамках проведения ежегодного Слёта отличников, ударников и активистов.

СОВеты (разновозрастные тематические группы) школьного самоуправления:

Оргкомитет.

В состав оргкомитета школы входят организаторы - представители классного самоуправления с 5 по 11 класс. Они участвуют во встречах на "высшем уровне" (завучи, директор) для учета мнения обучающихся по вопросам управления школой и принятия административных решений, затрагивающих их права и законные интересы, собирают информацию о проблемах от членов классного коллектива, передают информацию о проблемах от классов, готовят публикации постов в соцсетях, передают оперативную информацию в классы.

«Учебный» СОВет

В состав СОВета входят учащиеся от классов с 5 по 11.

Члены СОВета проводят рейды по контролю посещаемости, внешнему виду учащихся, наличия учебных принадлежностей, ведению дневника, сохранности учебников.

Организуют участия классов в предметных неделях, конкурсах, олимпиадах, интеллектуальных марафонах. Подводят анализ итогов успеваемости и посещаемости, оказание помощи учащимся в преодолении затруднений в учебе. Участвуют в работе Совета профилактики. Подведение итогов соревнования «Лучший класс».

СОВет «По культуре»

В СОВет входят Креативщики - представители классного самоуправления от классов с 4 по 11. СОВет собирается для планирования общешкольных мероприятий, событий, ключевых школьных дел. Креативщики выражают как личное мнение так и мнение и интересы класса, передают информацию о результатах заседаний СОВета в класс

СОВет «Дисциплины и порядка»

В состав СОВета входят учащиеся от классов с 5 по 11.

Члены СОВета организуют дежурство по школе, столовой, гардеробу; контролируют качества дежурства, санитарного состояния школьных кабинетов и территории вокруг школы, наличия сменной обуви и др. Проводят рейды по проверке сохранности мебели, внешнего вида обучающихся, разрабатывают проекты и мероприятий по озеленению территории школьного двора, контроль озеленения классов и школы. Заботятся о растениях класса, школы, разведение зеленых насаждений.

СОВет «Медиацентр»

Пресс-центр

В состав пресс-центра входят корреспонденты от классов с 5 по 11. На занятиях происходит развитие компетенций корреспондента, журналиста, фотографа, освоение программ и приложений по монтажу и обработке фото. Пресс-центр участвует в планировании и организации освещения школьных событий в соответствии с планом школы и заявками начальной школы (заметки, интервью, фоторепортаж и др.).

Обучение навыкам проведения интервью, опросов общественного мнения, написания статей в разных медиа-ресурсах, изучение особенностей представления информации на разных платформах (сайт, инстаграм, соц.сети, презентации и т.п.), работа с фото- и видео- материалами, компьютерная верстка.

Дизайн-центр

В состав Дизайн-центр входят дизайнеры из состава классного самоуправления с 5 по 11 класс. На заседаниях члены дизайн-центра приобретают навыки дизайна афиш, презентаций, рекламных объявлений в бумажном или электронном виде. Члены дизайн-центра участвуют в планировании и организации оформления школьных мероприятий - изготовление афиш, декораций, реклам (в соответствии с планом и по заявке начальной школы), участвуют в планировании и организации художественных выставок, инсталляций, в организации просветительских мероприятий по оформлению, дизайну (ассамблеи, просветительские проекты, публикации постов в соцсетях).

Студия видео и звукозаписи

В работе видеостудии участвуют видеоблогеры из состава классного самоуправления с 5 по 11 класс. На занятиях происходит развитие компетенций видеооператора, освоение программ и приложений по монтажу и обработке видео. Участники видеостудии участвуют в организации съемок и монтаже видео для проведения

школьных мероприятий, готовят видеоматериалы к знаменательным датам, просветительским проектам (по запросу СОВета Активистов и начальной школы).

СОВета «По спорту и туризму»

В состав школьного СОВета входят представители классного самоуправления с 5 по 11 класс. Члены комитета участвуют в планировании, организации, рекламе, продвижении и проведении школьных спортивных мероприятий, мероприятий по системе «старшие для младших». На занятиях изучают особенности проведения спортивных мероприятий, правила техники безопасности, проходят школу экспертов ГТО, участвуют в тестировании как организаторы (в школе), участвуют в организации просветительских мероприятий по спортивной тематике и ЗОЖ (ассамблеи, просветительские проекты, публикации постов в соцсетях).

5.3. Классное самоуправление учащихся 5-11 классов.

Организация работы классного самоуправления.

Членом классного самоуправления является каждый ученик с 5 по 11-й класс.

Каждый класс выбирает представителей для участия в школьных СОВетах (разновозрастных творческих группах) по всем предложенным направлениям. Класс имеет право ввести дополнительные роли для классного самоуправления.

Каждый член классного коллектива выбирает направление работы не менее, чем на триместр. Можно совмещать несколько направлений работы. Можно распределить ответственность за какое-либо направление между всеми членами классного коллектива.

Член классного самоуправления не обязательно является членом СОВетов (школьных групп) самоуправления, но обязательно посещает общешкольные заседания.

Классный руководитель участвует в работе классного самоуправления и выступает в роли наставника.

Регулярность и качество работы обучающихся в составе СОВетов (разновозрастных творческих групп) фиксируется в Индивидуальной Образовательной траектории и учитывается при определении победителей в номинации «Актив года» в рамках ежегодного Слёта отличников, ударников и активистов.

Функции классного самоуправления

- организация жизни класса;
- организация участия класса в общешкольных событиях;
- составление плана внеклассной работы класса в соответствии с планом школы;
- организация работы класса по выбранным тематическим направлениям;
- формулировка предложений по улучшению учебного и воспитательного процесса в классе и в школе;
- выборы представителей в СОВеты (разновозрастные школьные группы) самоуправления по направлениям;
- анализ и самооценка работы самоуправления в классе.

Роли классного самоуправления

Организатор

Работает с общешкольным планом, информирует класс о мероприятиях, распределяет задания, следит за обновлением информации в классном уголке, создает рабочие группы в WhatsApp, записывает и оформляет мысли во время мозгового штурма, знает дни рождения всех учеников класса, собирает информацию об учебных проблемах класса, представляет класс на открытых заседаниях школьного ОРГкомитета.

Креативщик

Организует мозговой штурм в классе при планировании классных дел, праздников, дней рождения, пишет основу сценариев для классных мероприятий, проектов, продумывает

продвижение проектов, в том числе публикации постов в соцсетях, представляет класс на заседаниях школьного СОВет «По культуре», СОВета Активистов.

Корреспондент

Освещает жизнь класса: события, поездки - в соцсетях и на сайте школы (пишет заметки, фотографирует, собирает информацию и фотоматериалы от одноклассников, готовит их к публикации), представляет класс на общешкольных мероприятиях (если это задумано в сценарии), самостоятельно готовит материалы и распределяет поручения в классе по оформлению классного уголка (заметки, фото), представляет класс на открытых заседаниях школьного коммуникационного агентства.

Дизайнер

Организует (совместно с классным руководителем) оформление классного кабинета, классного уголка, изготавливает/организует изготовление афиш, рекламных материалов для классных мероприятий (в бумажном или электронном виде), участвует в оформлении стола/активности на благотворительной ярмарке, организует изготовление вывески для ярмарки, представляет класс на открытых заседаниях школьного дизайн-бюро.

Видеоблогер

Освещает жизнь класса - события, поездки - в соцсетях и на сайте школы (снимает видео, готовит видеоматериал к публикации), предоставляет видеоматериал о жизни класса для общешкольных видеороликов (если это предусмотрено организаторами), монтирует видео, делает слайд-шоу для классных мероприятий, выступлений (из собственных материалов, видео одноклассников и материалов из интернета), ведет блог класса (по желанию).

Спортивный организатор

Организует зарядки, физкультминутки в классе перед уроками, на переменах, на уроках, является экспертом в классе по ГТО, готовит информацию о спорте, ЗОЖ, ГТО для классного уголка, предоставляет контент для самостоятельного изучения одноклассниками и на классных часах по теме «Спорт», «ЗОЖ», представляет класс на открытых заседаниях Спортивного комитета школы.

6.Порядок внесения изменений в положение об ученическом самоуправлении

Изменения и дополнения в положение об ученическом самоуправлении школы вносятся школьным СОВетом Активистов.