

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания
Общешкольного Совета
родителей
МКОУ ШР «СОШ № 5»
(наименование коллегиального органа управления)

от 26.05.2022 № 3

ПРИНЯТО

На заседании
Педагогического совета
МКОУ ШР «СОШ № 5»
(наименование коллегиального органа управления)

от 30.08.2022 № 9

УТВЕРЖДЕНО

Приказом
МКОУ ШР «СОШ № 5»
(наименование образовательной организации)

от 30.08.2022 № 324

ПОЛОЖЕНИЕ
об общешкольном Совете родителей обучающихся
МКОУ ШР «СОШ № 5»

1. Общие положения

- 1.1.Общешкольный Совет родителей обучающихся (далее – Совет) является выборным органом самоуправления Муниципального казённого общеобразовательного учреждения Шелеховского района «Средней общеобразовательной школы № 5» (далее – Школа) и действует в соответствии с настоящим Положением.
- 1.2.Совет родителей школы является общественным органом самоуправления и работает в тесном контакте с администрацией школы, Педагогическим советом, общественными организациями.
- 1.3.Совет родителей школы создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательной деятельности, внеурочного времени обучающихся и социальной защиты обучающихся, а также для учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления школой и при принятии локальных нормативных актов школы, затрагивающих интересы обучающихся их родителей (законных представителей).
- 1.4.Деятельность Совета родителей школы основана на принципах:
 - соответствия Конституции Российской Федерации, Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции о правах ребенка и локальным нормативным актам школы;
 - признания, соблюдения и защиты прав и свобод человека;
 - единства и разграничения полномочий администрации школы и Совета родителей школы;
 - обязательности к соблюдению решений, принятых Советом родителей школы, для родителей (законных представителей) обучающихся;
 - правовой компетентности членов Совета родителей школы;
 - открытости и гласности;
 - ответственности за любые действия и принимаемые решения.

- 1.5. Совет формируется сроком на один учебный год из представителей родителей обучающихся, избранных на родительских собраниях классов.
- 1.6. Совет возглавляет председатель, которого избирают на первом заседании члены Совета.
- 1.7. Для координации работы педагогический совет Школы кооптирует в состав Совета одного из членов администрации Школы.
- 1.8. Решения Совета являются рекомендательными для участников образовательных отношений. Обязательными являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по Школе.

2. Задачи Совета

Основными задачами Совета родителей школы являются:

- сотрудничество с органами управления школой, администрацией в деле
- условий образовательной деятельности, организации внеурочного времени обучающихся, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности обучающихся;
- защита законных прав и интересов обучающихся, контроль за соблюдением внутришкольного порядка;
- организация и проведение общешкольных мероприятий;
- укрепление материально-технической базы школы.

3. Полномочия Совета родителей школы

- 3.1. В целях учета мнений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся рассмотрение локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, и внесение предложений по изменению локальных нормативных актов. Контроль за соблюдением их предписаний.
- 3.2. Содействие в организации и совершенствовании образовательной деятельности школы.
- 3.3. Оказание помощи обучающимся из малообеспеченных семей и обучающимся сиротам, поддержка и стимулирование одаренных обучающихся.
- 3.4. Непосредственное участие в воспитательной работе с учащимися во внеучебное время, в работе по профориентации обучающихся.
- 3.5. Осуществление контроля за выполнением обучающимися «Правил внутреннего распорядка обучающихся».
- 3.6. Организация и проведение докладов, лекций для родителей, бесед по обмену опытом семейного воспитания.
- 3.7. Внесение предложений по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся, по укреплению их здоровья и организации питания.

- 3.8. Согласование требований к школьной форме (1-11 классы).
- 3.9. Содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников школы.
- 3.10. Содействие в проведении конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий.

4. Порядок формирования и состав

- 4.1. Совет родителей школы – выборный орган общественного самоуправления, в состав которого входит не менее одного родителя (законного представителя) обучающегося от каждого класса, избранных на классных родительских собраниях.
- 4.2. Член Совета родителей не может быть членом нескольких классных родительских Советов.
- 4.3. Совет родителей создается на период с сентября по август месяц текущего учебного года.
- 4.4. Из своего состава Совет родителей школы избирает Председателя, возглавляющего его работу. Выборы Председателя проводятся на первом заседании Совета родителей школы, а также определяется порядок избрания (открытое или тайное голосование).
- 4.5. Срок полномочий Председателя Совета родителей школы не может быть менее 1 года. Председатель приступает к исполнению своих обязанностей со дня его избрания и прекращает их исполнение с момента начала работы Совета родителей школы нового состава.
- 4.6. Председатель Совета родителей школы – высшее выборное должностное лицо, наделенное полномочиями по решению вопросов общественного значения и представляющее интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 4.7. Председатель Совета родителей школы работает на общественных началах.

5. Порядок работы Совета родителей школы

- 5.1. Совет родителей школы собирается на заседания не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы или по мере необходимости. План работы Совета родителей школы является составной частью плана работы школы.
- 5.2. Заседание Совета родителей школы считается правомочным, если на заседании присутствует 2/3 численного состава членов Совета родителей школы.
- 5.3. Решения Совета родителей, вводящие обязанности для родителей (законных представителей) обучающихся или самих обучающихся, должны быть обнародованы.
- 5.4. Заседание Совета родителей школы ведет, как правило, Председатель Совета родителей школы, он же ведет всю документацию.

6. Документация Совета

- 5.1. Заседания Совета оформляются в виде протоколов в соответствии с Порядком ведения электронного протокола организационно-распорядительной и другой документации. Протоколы ведет секретарь, избранный Советом.
- 5.2. По истечении года, протоколы распечатываются, подшиваются и хранятся архиве Школы.